ПРИНЯТО:    Управляющим советом МБОУ Верхнесоленовская СОШ

СОГЛАСОВАНО:

С педагогическим советом

Протокол №7 от 19.06. 2014 г. Председатель\_\_\_\_\_\_

Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вандюк О.Г.

Приказ № 115 от 30.06.2014

Утверждаю

Протокол № 2 от16.06 2014г.

Председатель \_\_\_\_\_

**«Порядок организации индивидуального отбора при приеме в МБОУ Верхнесоленовская СОШ для профильного обучения»**

**1. Общие положения**

 Настоящий      Порядок      организации      индивидуального  отбора обучающихся при приеме в **МБОУ Верхнесоленовская СОШ** для **профильного обучения** (далее - Порядок организации индивидуального отбора обучающихся) разработан соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областным законом от 14.12.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», приказом Минобразования Ростовской области «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся» от 14.02.2014 № 60.

**2 Порядок осуществления индивидуального отбора**

Индивидуальный отбор обучающихся устанавливается в следующем порядке:

2.1. В рамках осуществления индивидуального отбора обучающихся МБОУ Верхнесоленовская СОШ (далее школа) в срок не позднее, чем за 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора обучающихся, размещает  в на официальном сайте школы информацию о  квоте (с учетом муниципального задания),   установленной  для   приема     обучающихся,   сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями     (законными     представителями)     обучающихся,     перечне предъявляемом   для   участия   в   индивидуальном   отборе   обучающихся документов.

2.2. Срок проведения индивидуального отбора с 1 по 20 июня.

 2.3. Школа самостоятельно определяет процедуру (в форме собеседования по предметам) и критерии индивидуального отбора обучающихся при приеме с учётом выбранного профиля для получения основного общего и среднего общего   образования   и закрепляет решение локальным актом с обязательным размещением данной информации на официальном сайте школы.

2.4. С целью проведения процедуры отбора приказом директора школы создается комиссия, в которую входят учителя выбранного профиля, русского языка и математики, представитель Управляющего совета, а так же педагог-психолог. Председателем комиссии назначается заместитель директора по УВР.

2.5. В первую очередь осуществляется прием в   профильные   классы обучающихся   с   высоким   уровнем   базовой   подготовки   по   основным предметам, которые проживают на территории, закреплённой за школой.

2.6. При индивидуальном отборе учитывается заинтересованность обучающегося и его индивидуальные достижения (например, достижения в учении, победы в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, спортивных состязаниях, а также высокие результаты в исследовательской, внешкольной и внеурочной деятельности профильной направленности и другое, а также результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования).

2.7. Основанием для проведения процедуры индивидуального отбора является заявления родителей (законных представителей).

2.8. Результаты индивидуального отбора обучающихся оформляются протоколом комиссии, который подписывают все члены комиссии.

2.9. О решении комиссии школа обязана индивидуально в письменной форме проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося не позднее трех рабочих дней после дня окончания индивидуального отбора.

2.10. В случае несогласия с решением комиссии, родители (законные представители) обучающегося имеют право в течение трех рабочих дней после дня ознакомления с результатами направить апелляцию (путем написания письменного заявления в конфликтную комиссию школы, которая создается в порядке, установленном локальным актом о конфликтной комиссии).

2.11. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в школу приказом директора.

**3. Документы, предоставляемые и оформляемые при индивидуальном отборе обучающихся**

 3.1. Для участия в индивидуальном отборе обучающихся    представляются   следующие   документы:

а)  личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося о допуске к участию в индивидуальном отборе обучающихся;

б)          справка с предыдущего места учёбы;

в)   портфолио.

**4. Заключительные положения.**

Школа несет   ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание, отвечающее требованиям, предъявляемым к углубленному и профильному образованию, за сохранение контингента обучающихся в течение всего срока их обучения.